Permission Workflow を使用する前に、アクティブする必要があります。詳細情報は製品インストール案内をご参照ください。

また、詳しいことはよくあるご質問にご用意いたします。

## 機能説明

既定権限に戻す

# 既定のアクセス権限を復元

既定のアクセス権限を復元します。(全部のカスタム権限は失われます) この操作で現在のリストにSPB権限ワークフローを 無効(こなります。

既定のアクセス権限を復元

このボタンをクリックすると、Item Permission Batch か Permission Workflow のどちらかによって行われた変更は適用しな

く、このリストに対する権限での指定した権限に戻します。

全般設定	権限と管理
<ul> <li>タイトル、説明、ナビゲーション</li> <li>バージョン設定</li> <li>詳細設定</li> <li>対象ユーザーの設定</li> <li>RichText Boost の設定 (SharePointBoostで提供)</li> </ul>	<ul> <li>このリストの削除</li> <li>リストをテンプレートとして保存</li> <li>このリストに対する権限</li> <li>ワークフロー設定</li> <li>情報管理ポリシーの設定</li> <li>列へのアクセス権限の設定 (SharePointBoost によりご提供します)</li> <li>ビューへのアクセス権限の設定 (SharePointBoost によりご提供します)</li> <li>アイテム権限パッチの設定 (SharePointBoost によりご提供します)</li> <li>アイテム権限パッチの設定 (SharePointBoost によりご提供します)</li> <li>Form validation settings (SharePointBoostで提供)</li> </ul>

この動作も SharePointBoost Permission Workflow を無効にします。

Message	from webpage
?	この操作で全てのカスタムアクセス権限は失われます。そしてSPBアクセス権限ワークフローを無効になります。続行しますか
	OK Cancel

このボタンをクリックすると、確認のためのボップアップウェンドアは表示します。OK をクリックして、続行します。

権限の追加/削除

# 権限を追加/削除 全てのアイテムに権限を追加または削除 この操作で現在のリストにSPB権限ワークフローを 無効になります。

権限を追加/削除

● すべてのアイテムに権限を追加

○ すべてのアイテムから権限を削除

この機能を使用して、管理者は特定のユーザーまたはグループにアイテムへのアクセス権限を追加できるか、削除できます。 特定の権限レベルを削除するには、このユーザーのアイテムへの固有の権限を確認してから、権限レベルを削除します。

### ユーザーまたはグループの選択

管理者は前バージョンよりもっと詳細情報を使って、含まれるユーザーと除外されるユーザーを正しく指定できるようになります。Permission Workflow は次の条件を基づいて、ユーザー/グループの指定を行います:

- ユーザー名またはグループ名の入力
- ユーザー/グループを含む列と参照関連列の選択
- ユーザー/グループを含む列と参照関連列の選択

a) ユーザー名またはグループ名の入力

-ユーザー/グループを入力-8/10

Permission Workflow はユーザーとグループ名の入力用ボックスを提供します。複数の入力も可能です。既定のユーザー選択 を使用して、管理者は名前を参照できたり、ボックスへの入力した名前をチェックできます。

b) ユーザーまたはグループ列と関連列の選択

□ 関連列を表示(例えば:参照列)	
□ <u></u> 2-ザ-	
□ 作成者	
□ 更新者	

Permission Workflow にはすべてのユーザーまたはグループ列が利用可能です。これらのチェックボックスをオンにすると、

これらの列に含まれるユーザーとグループは選択されます。この選択は指定した列値をフィールドできます。

c) 他のリストからユーザーの参照と条件を基づいてのフィールド

他のリストからユーザーの選択というプログレスは次のように実行します:

ナイトを選択	リストを選択		
Home	Long Running Operation Status	V	
ユーザーまたはグループ」列を選択:			
□ 作成者			
□ 更新者			
<u> ፲፱</u>	「F安容之の様3 1	[月月月十小小1年 3. ]	
列の挿入]	・ [[賞算子の挿入]	[]関数の挿入_]	

- 参照先リストを指定します。管理者は最初にリストがあるサイトを指定する必要があります。同じサイトコレクションにのサイトだけが利用可能です。このサイトにのすべてのリストは右のドロップタウンリストに表示されます。
- 「ユーザーまたはグループ」列を指定します。ユーザー/グループ列前のチェックボックスをオンして選択します。
   前のユーザー/グループ列の選択と類似ですが、ただ、違うことは、ログインにかかわらずすべてのユーザーは列からプルされます。こうして、権限設定はすべてのアイテムに適用します。
- 条件式を基づいて、選択したユーザーをフィルタします。

#### 条件式を基づいて、選択条件を指定

条件は次の二つの部分に追加されます:

- a) 他のサイトからユーザーまたはグループのフィルタ
- b) 権限設定の影響を受けるアイテムの指定
- a) 他のリストからユーザーの選択は次の手順で従います:
  - 参照先リストの指定。管理者は最初にリストがあるサイトを指定する必要があります。同じサイトコレクションにのサイトだけが利用可能です。このサイトにのすべてのリストは右のドロップタウンリストに表示されます。

- 「ユーザーまたはグループ」列の指定。ユーザー/グループ列をチェックボックスをオンして選択します。
- 条件式を設定して、結果のフィルタ。条件式を使って、ユーザーまたはグループ列とこのリストの既存の列と間に
   関連関係を築けます。このことで、条件式を満たすユーザーのみが選択されます。

b) 権限設定の影響を受けるアイテムの指定:

クセス権限設定を選択:		
2 操件式を追加		
限が割り当てられるユーザーまたはグループを	<b>諸択するには、条件式を入力してください。</b>	
列の増入_1	• 11 [28首子の挿入_]	• 1 問題物の挿入_1
列の挿入]		■ [現数の挿入]
列の挿入]	[[實算子の挿入_]	
列の挿入_] 関数に関するヘルプチップ	[[賞算子の挿入]	[]閲数の挿入]

条件式の入力で、管理者は権限設定の影響を受けるアイテムを指定できます。ただ、現在のリストアイテムだけが選択され、 他のリストにのアイテムを参照できません。そして、関係付けられた列にのアイテムも選択されることができません。これ はユーザーの選択と最も大きな違いです。

### Item Permission Settings

条件式を追加	
リリストにのアイテムに書り当てる許可レベルを選択してください。	
フルコントロール - 完全な制御が可能です。	
デザイン - 表示、追加、更新、削除、承認、カスタマイズができます。	
□階層の管理 - サイトを作成し、ページ、リスト アイテム、およびドキュメントを編	果できます。
承認 - ページ、リスト アイテム、ドキュメントを編集および承認できます。	
□投稿 - 表示、追加、更新、削除ができます。	
閲覧 - 表示のみできます。	
□ 制限付き読み取り - ページとドキュメントを表示できますが、過去のバージョン?	を表示したり、ユーザー権限情報を確認することはできません。
- - - - - - - - - - - - - - - - - - -	きます。サーバー側のファイル ハンドラが有効になっているドキュメントは、サー

アイテムの権限設定部分で、アイテムとアクセス許可レベルを選択します。アイテムを指定するには、ユーザーは条件式を 利用できます。アクセス許可レベルを選択するには、このアクセス許可前のチェックボックスをオンにしてください。

このように、アイテムへのアクセス権限はサイト コレクション権限設定からプルされました。

「アクセス権限設定を追加」オプションを利用して、他のユーザーのために異なる権限設定を作成します。

#### 例

時には、各アイテムへのアクセス権限を手動で設定する必要があります。リストに登録されたアイテムがたくさんある場合 には、さらに大変面倒くさいなんです。そして、リストに対する権限を変更することは、各アイテムへのアクセス権限を変 更できません。

01-	-ジを使用して、ユーザーとグループは	こアクセス許可レベルを書り	当てます。これはトップレベルの Web サイト	です。	
所规	•   操作 •   設定 •				
12.2	◎ ユーザー/グループ	種類	ユーザー名	権限	
	HANDON¥Administrator	ユーザー	ADMIN-307BDD6C2¥administrator	制限付きアクセス	
	Home のメンバ	SharePoint グル ープ	Home のメンバ	投稿	
	Home の閲覧者	SharePoint グル	Home の閲覧者	00%	
	Home の所有者	SharePoint グル ープ	Home の所有者	רב אר⊂ אר	
	test a	ユーザー	HANXINVtest a	דע-מאעב אול	
	test b	ユーザー	HANXIN¥test b	דע בארב אר	
	test c	ユーザー	HANXIN¥test c	דע-מאעב אוק	
	test1	ユーザー	HANDONVtest1	投稿	
	test2	ユーザー	HANXIN¥test2	フル コントロール	
	test3	ユーザー	HANXIN¥test3	開覧	
	xiao a	ユーザー	HANXINWxiaoa	דע בארב אר	
	システム アカウント	ユーザー	SHAREPOINT¥system	制限付きアクセス	
	スタイルリソース開覧者	SharePoint グル ープ	スタイルリソース開覧者	制限付きアクセス	
	階層管理者	SharePoint グル ープ	階層管理者	階層の管理	
	簡易展開ユーザー	SharePoint グル ープ	簡易展開ユーザー	制限付きアクセス	
	承認者	SharePoint グル ープ	承認者	承認	
	制限付き開覧者	SharePoint グル ープ	制限付き閲覧者	制限付き読み取り	
	中村 次郎	ユーザー	HANXIN¥nakamura	フル コントロール	
	中村太郎	ユーザー	HANXIN¥中村太郎	フル コントロール	
	田中 淳子	ユーザー	HANXIN¥tanaka	フル コントロール	
	表示者	SharePoint グル	表示者	表示のみ	
	福田 三郎	ユーザー	HANDON¥福田三郎	フル コントロール	
	編集者	SharePoint グル	編集者	デザイン	
	鈴木 二郎	ユーザー	HANXIN¥錦木	フル コントロール	

このリストにの情報は秘密ですから、各アイテムへのアクセス権限を変更する必要があります。

20ペ	ージを使用して、ユーザーとグ	ループにアクセス	は許可レベルを割り当てます。	これはトップレベルの Web サイトです。
新規	▼   操作 ▼   設定 ▼			
	◎ ユーザー/グループ	種類	ユーザー名	権限
	中村 太郎	ユーザー	HANXIN¥中村太郎	閲覧

SharePointBoost Item Permission Batch を利用して、このリストに対する権限を追加しても削除しても、アイテムへのアク

セス権限に影響を与えできません。

SharePointBoost Item Permission Batch はリストに登録されたアイテムへのアクセス権限を変更できます。まず、リストの 設定にのアイテム権限バッチの設定をクリックしてください。

全般設定	権限と管理	通信
<ul> <li>タイトル、説明、ナビゲーション</li> <li>バージョン設定</li> <li>詳細設定</li> <li>詳細設定</li> <li>対象ユーザーの設定</li> <li>RichText Boost の設定 (SharePointBoostで提供)</li> </ul>	<ul> <li>このリストの声求条</li> <li>リストをテンプレートとして保存</li> <li>このリストに対する権限</li> <li>ワークフロー設定</li> <li>情報管理ポリシーの設定</li> <li>列へのアクセス権限の設定(SharePointBoost (に))ご提供します)</li> <li>ビューへのアクセス権限の設定(SharePointBoost によりご提供します)</li> <li>アイテム権限の設定(SharePointBoost によりご提供します)</li> <li>Form validation settings (SharePointBoostで提供)</li> </ul>	= RSS ∦≹TE

アイテムへのアクセス権限の設定方法は説明します。

この例では、管理者のこのアイテムへのアクセス権限を追加する必要があります。Item Permission Batch は他のリストから 情報の参照オプションを提供します。

まず、参照先のサイトと列を選択します。この例において、同じ列から情報を参照しますから、「HR 管理」を選択します。

HR 管	(R管理) 理	HRWI															
15R -	1913 -	100														Č1-	157990
911.6	HAD	11	76.87(31)	-6	83.8	4 58	0.0	4.95	1008-1	身分级特别委号	电话要号	110.00	電子メール	上和	入社日	Nation .	01-7-
1	5P8- 001	織田	795	勝子	1980/02/05	B*	UPA,	北京都地区新小岩 1-17	121VBJTHT	371,202,198,002,054,000	0081-90- 9150	15623659423	hukuda@sharepoin/boost.com	12月	2005/10/12	2015/10/12	林木 二郎
2	5PD- 002	(1)時	795	80	1980/02/06	But But	社用	北京基地区新小岩 1-18	151 VBJTHT	371,202,190,002,054,000	0001-90- 9151	15623659423	hukuda@sharepointboost.com	織田	2005/10/13	2015/10/13	中村大郎
3	5PB- 000	12333	205	現大	1980/02/07	100	出用	北京期地区新小岩 1-19	153VBJTHT	371,202,198,002,054,000	0081-90- 9152	15623659423	hukuda@sharepointboost.com	織田	2005/10/14	2015/10/14	織田 三郎
4	579- 004	織田	795	現代	1980/02/08	망치	主任	北京惠靖区新小岩 1-20	168VBJTHT	371,202,198,002,054,000	0081-90- 9153	15623659423	hukudaliksharepointboost.com		2005/10/15	2015/10/15	BIRITERON B
5	5PB- 005	葉*	994	晓衣	1980/02/09	12.00	社員	北京都地区新小岩 1-21	121VBJTHT	371,202,198,002,054,000	0081-90- 9154	15623659423	hukuda@sharepointboost.com		2005/10/16	2015/10/16	効果展開2-ザー
6	5P9- 006	織田	795	英省	1980/02/10	망	課長	北京那時区時小岩 1-22	105VBJTHT	371,202,199,002,054,000	0081-90- 9155	15623659423	hukuda@sharepoir/boost.com	42H	2005/10/17	2015/10/17	929677721
7	5 <b>PB-</b> 007	183	705	<b>A</b> @	1980/02/11	8×	社員	北京都地区新小市 1-23	120VBJTHT	371,202,190,002,054,000	0081-90- 9156	15623659423	hukuda@sharepointboost.com	480	2005/10/18	2015/10/18	HANDOWAdministrat
8	5P8- 008	織田	795	現大	1980/02/12	Ball Ball	11A	北京那時区時小岩 1-24	121VBJTHT	371,202,198,002,054,000	0081-90- 9157	15623659423	hukudalhsharepointboost.com		2005/10/19	2015/10/19	HANDOWAdministrat
9	5 <b>PD-</b> 009	ШB	799	关注	1980/02/10	管理	社商	北京都建区新小岩 1-25	121VBJTHT	371,202,198,002,054,000	0001-90- 9158	15623659423	hukuda@sharepoin/boost.com		2005/10/20	2015/10/20	KANDOWAdministrat
10	5P8- 010	小路	795	60.0	1980/02/14	開発	出用	北京惠靖区新小岩 1-26	121VBJTHT	371,202,198,002,054,000	0081-90- 9159	15623659423	hukuda@sharepoin/boost.com		2005/10/21	2015/10/21	*IBITSTON *
11	5290- 011	180	799	現大	1980/02/15	3×	重任	北京基础区新小岩 1-27	121V0JTHT	371,202,190,002,054,000	0001-90- 9160	15623659423	hukuda@sharepoin/boost.com	織田	2005/10/22	2015/10/22	福田 三年
12	SP8- 012	:84	795	84	1980/02/16	방원	出用	北京期間区新小岩 1-28	190VBJTHT	371,202,198,002,054,000	0081-90- 9161	15623659423	hukuda@sharepoir/boost.com		2005/10/23	2015/10/23	KAND QWAdministrat
13	520- 013	織田	795	关资	1980/02/17	3×	RLM	北京都靖区新小岩 1-29	121VBJTHT	371,202,190,002,054,000	0081-90- 9162	15623659423	hukuda@sharepointboost.com		2005/10/24	2015/10/24	testi
14	5PB- 014	和	705	現大	1980/02/18	100	出用	北京都地区新小岩 1-00	121VBJTHT	371,202,198,002,054,000	0081-90- 9163	15623659423	hukuda@sharepoin/boost.com		2005/10/25	2015/10/25	tester
15	5PB- 015	編田	795	关接	1980/02/19	방문	課長	北京都靖区新小岩 1-31	1561 VBJTHT	371,202,198,002,054,000	0000-90- 9164	15623659423	hukuda@sharepoin/boost.com	824	2005/10/26	2015/10/26	HANDOW Administration
16	5PB- 016	188	705	現大	1980/02/20	3×	社員	北京都由区新小市 1-02	121VBJTHT	371,202,198,002,054,000	0081-90- 9165	15623659423	hukuda@sharapointboost.com		2005/10/27	2015/10/27	NUX(b end)
17	5PB- 017	織田	795	1071	1980/02/21			北京那時区新小岩 1-33	118VBJTHT	371,202,198,002,054,000	0081-90- 9166	10125563546	hukuda@sharepointboost.com		2005/10/28	2015/10/28	test a
2	589-	田中	97D	(津平	1980/02/22	58	社員	北京都地区新小岩	118VBJTHT	371,202,198,002,054,000	0001-90-	10125560546	mailtohukudailtuharepointboost.com	錄和次	2010/02/02	2015/02/02	四中 津子

サイトとリストの選択後、「ユーザーまたはクループ」列を選択してください。この例では、ユーザー列を選択します。そ うした後、ユーザーをフィルターするには、条件式を入力する必要があります。条件式はリストにの任意の列を基づいて設 定できます。今、管理部署にの管理者に権限を割り当てます。条件式は下記のように書きます。

[(HR 管理).部署]=="管理"&&[(HR 管理).役職]=="課長"

「ユーザーまたはグルーフ」列を選択			
□ 関連列を表示(例えば:参照列)			
□ <u></u> #-			
□ 作成者			
□ 更新者			
ゆの知物とっこせ、またけだり、うた姿やし アノギャン	0		
他のデルウエーリーよんはクルーノを選びしてんとい	L1		
異なるリストからユーザー/グループ列を選択:			×
サイトを選択	リストを選択		_
HR管理	HR管理		
「ユーザーまたはグループ」列を選択			
マューザー			
□ 作成者			
□ 更新者			
▼ 冬佐ざた方がいでする			
アクセス権限が割り当てられるユーザー/グループを選択する	には、条件式を入力してください。		
[(HR管理)部署]=="管理"&&[(HR管理):役職]=="課長"			
[別の挿入]	■ [[實算子の挿入]	[関数の挿入]	¥
is equal to (==) 組み込みの値型の場合、等値演算子 (==) ではオペラン 場合は false が返されます。string 以外の参照型の場合 する場合に true が返されます。string 型の場合は、== (	/ドの値が等しい場合に true が返され、それ以外の 合、== では 2 つのオペランドが同じオブジェクトを参照 は文字列の値を比較します。		
条件式設定をテキスト テストが成功しました!			

先頭でのチェックボックスをオンにして、権限レベルを選択してください。この例では、フィルターされたユーザーに投稿

権限を割り当てます。

クセス権限設定を通	
□ 条件式を追加	
このリストにのアイテムに書	許可レベルを選択してください。
די אירם ארכ ארכ	膾が可能です。
□ デザイン - 表示、追	所、削除、承認、カスタマイズができます。
□ 階層の管理 - サイ	し、ページ、リストアイテム、およびドキュメントを編集できます。
🗖 承認 - ページ、リス	ム、ドキュメントを編集および承認できます。
☑ 投稿 - 表示、追加	削除ができます。
□閲覧 - 表示のみで	
□ 制限付き読み取り	とドキュメントを表示できますが、過去のバージョンを表示したり、ユーザー権限情報を確認することはできません。
□ 表示のみ - このグル ー側のファイル ハンドラを	ンパはページ、リスト アイテム、ドキュメントを表示できます。サーバー側のファイル ハンドラが有効になっているドキュメントは、サー このみ表示できます。

アイテムの所有者に権限を割り当てます。所有者の名前を入力し、権限を指定するだけでよいんです。

既定のアクセス権限を復元	
民変のアウセス権限を復元します。(全部のカスタ ム権限は失われます)	
	一般定のアクセス構築を復元
a 10 5 10 40 /26 80	AND CONTRACTOR
α, (, Υ/ / Τ / μΑς, ΠΕΠΟ () Ακ ΟΔ ΕΡΟ (Ο ΜΠΟΝ	( すべくのアイテムに推測を追加)
	C FCC0/1722/05/BBR/2000
	_ユーザー/グループを入力
	翁木二郎
	S_ 11
	- 「つーザーまをはグルーフ」列を変現
	関連列を表示(例文は市际内)
	□ 1-Ÿ-
	口作成者
	L 2544
	- 他の列からユーザーまたはグループを選択してください アクセス権限の設定を追加
	アイテムの権限設定の設定
	アクセス権限設定を選択
	<b>厂</b> 条件式 Siatu
	このリストにのアイテムに割り当てる計可しべんを達択してください。
	し デザイン - 系示、違加、更軟、削減、本却、カスタマイズができます。
	し」略層の管理 - サイトを作成し、ページ、リスト アイテム、およびドキュメントを編集できます。
	ド本語 - ページ、リスト アイテム、ドキュメントを確実および本語できます。
	し一般病。表示、違加、更軟、耐能ができます。
	二間趾 - 表示のみできます。
	1.) 期限付き読み取り - パージとドキュメントを表示できますが、過去のパージョンを表示したり、ユーザー権限債額を確認することはできません。
	□ 表示のみ - このグループのメンバはポージ、リスト アイテム、ドキュメントを表示できます。サーバー側のファイル ハンドラが有効になっているドキュメントは、サーバー側の アイル ハンドラを使用してのみ表示できます。
	アウセス権限設定を追加

これらの変更は適用された後、このアイテムへのアクセス権限は既に変更しました。

このページを使用して、ユーザーとグループにアクセス許可レベルを割り当てます。これはトップレベルの Web サイトです。 新規 ・   操作 ・   設定 ・					
	中村 太郎	ユーザー	HANXIN¥中村太郎	閲覧	
	田中 淳子	ユーザー	HANXIN¥tanaka	投稿	
	鈴木 二郎	ユーザー	HANXIN¥鈴木	承認	